

แนวทางการเตรียมข้อมูลเพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2564

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทางการประเมิน
<p>องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การนับจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร ในกรณีการลาศึกษาต่อ/ลาออกของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรคนใหม่มาทดแทน หากได้มีการสรรหาอาจารย์ใหม่มาทดแทนแต่กระบวนการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ยังไม่ถึงขั้นตอนของสภามหาวิทยาลัยโดยอยู่ในขั้นตอนกระบวนการในระดับคณะแล้วให้ถือว่ามหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา (หลักสูตรเตรียมบัณฑิตกึ่งประชุม/มติสภา) - หลักสูตรระดับปริญญาตรีพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐาน พ.ศ.2558 จำนวน 5 ข้อ - หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาพิจารณาเกณฑ์มาตรฐาน พ.ศ.2558 จำนวน 10 ข้อ - การนับผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรในรอบ 5 ปีย้อนหลัง นับตามปีการศึกษา
<p>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</p> <p>2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ข้อมูลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2563 (โดยใช้ช่วงรอบ 1 มิถุนายน 2563 – 31 พฤษภาคม 2564) - การเก็บข้อมูลดำเนินการโดยหลักสูตรร่วมกับคณะ - จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา - ในกรณีที่มีการปรับปรุงหลักสูตรและยังไม่ครบรอบการประเมินแต่มิมีนักศึกษาค้างในหลักสูตรเก่า หลักสูตรต้องประเมินตัวบ่งชี้นี้ด้วย - กรณีหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่มีบัณฑิตจบการศึกษาไม่ต้องประเมินตัวบ่งชี้นี้
<p>2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ข้อมูลภาวะการมีงานทำของผู้ใช้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2563 (โดยใช้ช่วงรอบ 1 มิถุนายน 2563 – 31 พฤษภาคม 2564) - จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของผู้สำเร็จการศึกษา - ในกรณีที่มีการปรับปรุงหลักสูตรและยังไม่ครบรอบการประเมินแต่มิมีนักศึกษาค้างในหลักสูตรเก่า หลักสูตรต้องประเมินตัวบ่งชี้นี้ด้วย - กรณีหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่มีบัณฑิตจบการศึกษาไม่ต้องประเมินตัวบ่งชี้นี้ - หลักสูตรและคณะควรร่วมกัน กำกับ ติดตาม การได้งานทำของบัณฑิตให้บรรลุเป้าหมายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมไปถึงกำกับ ติดตาม บัณฑิตที่ยังไม่มีงานทำให้เข้ามากรอกข้อมูลในระบบภาวะการมีงานทำเพิ่มเติม

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทางการประเมิน
<p>- ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทและปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือ เผยแพร่</p>	<p>- นับตามปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน</p> <p>- ข้อมูลรวมอยู่ที่บัณฑิตวิทยาลัยซึ่งได้จำแนกไว้รายหลักสูตร</p> <p>- ผลงานวิจัยที่อาจารย์และนักศึกษาร่วมกันทำสามารถนำไปนับในตัวบ่งชี้ผลงานวิชาการของอาจารย์ได้</p> <p>- นับผลงานทุกชิ้นที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในปีการประเมิน</p> <p>- กรณีหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่มีบัณฑิตจบการศึกษาไม่ต้องประเมินตัวบ่งชี้</p> <p>- การนำเสนอในการประชุมวิชาการต้องเป็น Full paper ที่ตีพิมพ์เป็นฉบับสมบูรณ์ในรูปแบบเอกสาร หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- การนับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษานับ ณ วันที่ได้รับการตีพิมพ์ผลงานในวารสาร ไม่ได้นับจากวันที่ได้รับการตอบรับ (Accepted)</p>
<p>องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา</p> <p>3.1 การรับนักศึกษา</p>	-
<p>3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา</p>	-
<p>3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา</p>	<p>- ข้อมูลนักศึกษาที่นำมาคิดอัตราการคงอยู่/การสำเร็จการศึกษาให้ใช้ข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <p>- ความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของหลักสูตรใช้ผลประเมินจากระบบออนไลน์ ซึ่งประธานหลักสูตรมีสิทธิ์เข้าดูได้</p>
<p>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</p> <p>4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์</p>	-
<p>4.2 คุณภาพอาจารย์</p> <p>- ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก</p> <p>- ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1.การนับจำนวนอาจารย์ประจำให้นับตามปีการศึกษา</p> <p>2.การนับตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ให้นับในกรณีที่ผ่านมาความเห็นชอบในสภามหาวิทยาลัยในรอบปีการศึกษาที่ประเมิน</p> <p>3.ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนอาจารย์ในหลักสูตรกับคณะและกองบริหารงานบุคคลโดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนมีการตรวจประเมินหลักสูตร</p>
<p>- ผลงานวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<p>1.นับตามปีปฏิทินที่ตรงกับปีการศึกษาที่ประเมิน</p> <p>2.การนับจำนวนอาจารย์ประจำให้นับตามปีการศึกษา</p> <p>3.ตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนอาจารย์ในหลักสูตรกับคณะและกองบริหารงานบุคคลโดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนมีการตรวจประเมินหลักสูตร</p>
<p>- จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประจำหลักสูตร</p>	-

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	แนวทางการประเมิน
<p>ปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประจำหลักสูตร</p>	
<p>4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์</p>	<p>- ผลประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรให้ใช้ผลประเมินจากระบบออนไลน์ ซึ่งประธานหลักสูตรมีสิทธิ์เข้าดูได้</p>
<p>องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร</p>	<p>-</p>
<p>5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>-</p>
<p>5.3 การประเมินผู้เรียน</p>	<p>-</p>
<p>5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<p>- พิจารณาร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ในมคอ.2 ของหลักสูตร หมวดที่ 7 ข้อที่ 7 ที่หลักสูตรดำเนินงานได้ในแต่ละปีการศึกษา คำนวณผลออกมาเป็นร้อยละของการดำเนินงาน</p> <p>- ในประเด็นตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตาม TQF ข้อ 11 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0 ใช้ผลประเมินจากระบบออนไลน์ ซึ่งประธานหลักสูตรมีสิทธิ์เข้าดูได้</p>
<p>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>	<p>- ผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ใช้ผลประเมินจากระบบออนไลน์ ซึ่งประธานหลักสูตรมีสิทธิ์เข้าดูได้ นำไปประกอบการเขียนผลการดำเนินงาน</p>